Regulamin wycieczek szkolnych w Zespole Szkół w Nekli

1. Zasady ogólne – rodzaje wycieczek

1. Organizowane przez szkołę wycieczki i imprezy krajoznawczo - turystyczne powinny mieć na celu w szczególności :

a. poznawaniu kraju, jego środowiska przyrodniczego, tradycji, zabytków kultury i historii,

b. poszerzaniu wiedzy z różnych dziedzin życia społecznego, gospodarczego i kulturowego,

c. wspomaganie rodziny i szkoły w procesie wychowania,

d. upowszechnianiu wśród dzieci i młodzieży zasad ochrony środowiska naturalnego oraz umiejętności korzystania z zasobów przyrody,

e. podnoszeniu kondycji zdrowotnej oraz sprawności fizycznej,

f. upowszechnianiu form aktywnego wypoczynku,

g. przeciwdziałaniu patologii społecznej.

2.Wycieczki i imprezy mogą być organizowane w ramach zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych lub pozaszkolnych.

3. Wycieczki i imprezy mogą przyjąć następujące formy:

a. wycieczki przedmiotowe - inicjowane i organizowane przez nauczycieli

b. poszczególnych przedmiotów, zgodnie z programem nauczania, w ramach zajęć lekcyjnych lub pozalekcyjnych /wyjście należy odnotować w karcie wyjść znajdującej się w pokoju nauczycielskim oraz w dzienniku lekcyjnym/

c. wycieczki turystyczno-krajoznawcze - odbywające się w terenie powszechnie uczęszczanym, nie wymagające od uczestników szczególnego przygotowania kondycyjnego i specjalistycznego,

d. imprezy krajoznawczo – turystyczne, takie jak biwaki, rajdy, turnieje itp.,

e. imprezy turystyki kwalifikowanej i obozy wędrowne, w których udział wymaga od

uczestników przygotowania kondycyjnego i specjalistycznego.

4. Organizacja wycieczek szkolnych i imprez wynika z rocznego planu pracy szkoły oraz, w przypadku wycieczek przedmiotowych, z nauczycielskich planów dydaktycznych.
5. Wycieczki i imprezy turystyczno – krajoznawcze powinny być organizowane w miesiącach – maj, czerwiec
6. Ilekroć w dalszej części Regulaminu jest mowa o wycieczce należy przez to rozumieć także pozostałe formy turystyki i krajoznawstwa określone w punkcie 3.

2. Organizacja wycieczek

1. Dyrektor szkoły wyznacza spośród osób organizujących wycieczkę kierownika wycieczki.
2. Raz w roku może być organizowana wycieczkę /może być wspólna dla dwóch równoległych klas/. Uczniowie, którzy nie wyrażają chęci udziału w takiej wycieczce, biorą udział w zajęciach lekcyjnych zgodnie z wcześniej ustalonym planem
3. Osobą odpowiedzialną za organizację oraz za prawidłowy i bezpieczny przebieg wycieczki jest kierownik wycieczki.
4. Dokumentacja wycieczki zawiera:

a. kartę wycieczki z jej harmonogramem i terminarzem (w dwóch egzemplarzach),
b. listę uczestników (w dwóch egzemplarzach),
c. deklarację rodziców i uczniów
d .rozliczenie wycieczki (należy przedłożyć w ciągu dwóch tygodni po zakończeniu wycieczki).

5. Zgodę na zorganizowanie wycieczki lub imprezy wyraża dyrektor szkoły lub upoważniony wicedyrektor poprzez podpisanie karty wycieczki i listy uczestników. Podpisane dokumenty są przekazywane kierownikowi wycieczki.
6. Przeprowadzenie wycieczki bez zatwierdzenia stanowi naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych
7. Organizacja i program wycieczek powinny być dostosowane do wieku, zainteresowań, potrzeb uczniów i ich możliwości.
8. Uczniowie w stosunku, do których istnieją przeciwwskazania lekarskie nie mogą brać udziału w wycieczkach
9. Udział ucznia w wycieczce (z wyjątkiem przedmiotowych odbywających się w ramach

zajęć lekcyjnych) wymaga pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego.

10. Zgodę na wycieczki i imprezy zagraniczne wydaje dyrektor szkoły po zawiadomieniu organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.

3. Podstawowe zasady bezpieczeństwa i opieki nad uczniami podczas wycieczek

1. Opiekę nad uczniami biorącymi udział w wycieczce sprawuje kierownik i opiekunowie grup. Opieka ta ma charakter ciągły.
2. Opiekunami powinni być nauczyciele i rodzice uczniów. Dyrektor szkoły może wyrazić zgodę na wykonywanie obowiązków opiekuna przez inne osoby.
3. Na wycieczce organizowanej poza teren szkoły w obrębie tej samej miejscowości, bez korzystania ze środków lokomocji opiekę powinna sprawować, co najmniej jedna osoba nad grupą 30 uczniów.
4. Na wycieczce udającej się poza teren szkoły przy korzystaniu ze środków lokomocji opiekę powinna sprawować co najmniej jedna osoba nad grupą 15 uczniów.
5. Wycieczki piesze na terenach górskich oraz na obszarach parków narodowych i rezerwatów przyrody /1 opiekun na 10 uczestników/
6. Podczas wycieczek rowerowych, co najmniej 1 opiekun na 10 uczestników
7. Zabrania się prowadzenia wycieczek z młodzieżą podczas burzy, śnieżycy i gołoledzi. W razie gwałtownego załamania się warunków pogodowych (szczególnie przy planowaniu wycieczek pieszych górskich), należy wycieczkę odwołać.
8. Przed wyruszaniem z każdego miejsca pobytu, w czasie zwiedzania, przejazdów oraz przybycia do punktu docelowego, opiekunowie powinni bezwzględnie sprawdzać stan liczbowy uczniów.
9. Przed wyruszeniem na wycieczkę należy pouczyć jej uczestników o zasadach

bezpieczeństwa i sposobie zachowania się w razie nieszczęśliwego wypadku.